

Số: 313 /TB-GDTXT
V/v bàn giao, thực hiện chuyên môn
sau khi thay đổi PCCM.

Bình Phước, ngày 16 tháng 09 năm 2021

Căn cứ trên tình hình thực tế của đơn vị và thay đổi Phân công chuyên môn trong năm học 2021 -2022 (áp dụng từ 20/09/2021), Trung tâm GDTX Tỉnh thông báo đến các giáo viên thực hiện việc bàn giao hồ sơ chuyên môn sau khi thay đổi Phân công chuyên môn như sau:

1. Các giáo viên có sự thay đổi phân công giảng dạy (bộ môn Sinh, Ngoại ngữ) và phân công chủ nhiệm lớp (10B, 11X):

- Nhận bàn giao tiến độ chương trình hồ sơ giảng dạy (nếu có) giữa các giáo viên; thông tin của học viên lớp chủ nhiệm ...; thực hiện tiếp nhận, chuyển giao nhóm zalo của lớp để thực hiện việc dạy học trực tuyến.

2. Hướng dẫn công tác chuyên môn cho viên chức:

Cô Lê Thị Lan, cán bộ phụ trách điều hành hoạt động chuyên môn các bộ môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, tiếng Anh hướng dẫn cho viên chức Nguyễn Việt Dũng về các quy định, văn bản chuyên môn hiện hành (chương trình và nội dung dạy học bộ môn Tiếng Anh, các văn bản về kiểm tra đánh giá học viên, phương thức dạy học trong tình hình hiện nay, các loại hồ sơ chuyên môn, sử dụng hệ thống CNTT trong chuyên môn và công tác....).

Đề nghị các giáo viên thực hiện nghiêm túc văn bản này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị liên hệ phòng Dạy văn hóa hoặc BGĐ để kịp thời được giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGĐ (chỉ đạo);
- Phòng DVH;
- Website tt;
- Lưu VT.

10. **GIÁM ĐỐC**


PHÓ GIÁM ĐỐC
Nguyễn Văn Nhâ