

Số: 384/QĐ - GDTXT

Bình Phước, ngày 06 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc giao phụ trách, điều hành một số hoạt động
thuộc lĩnh vực phòng TCHC-DN&HN

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM GDTX TỈNH BÌNH PHƯỚC

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT – BGDDĐT ngày 05/04/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm GDTX;

Căn cứ Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế, tài chính;

Căn cứ Quyết định số 57/2016/QĐ-UBND ngày 12/12/2016 của UBND tỉnh về việc Phân cấp thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Bình Phước;

Tiếp theo Quyết định số 64/QĐ-GDTXT ngày 11/02/2020 của Trung tâm GDTX tỉnh về việc phân công nhiệm vụ cho viên chức; Phân công viên chức số 227/PC-GDTXT ngày 01/7/2020 của Trung tâm GDTX tỉnh; Quyết định số 384/QĐ-GDTXT ngày 15/10/2020 của Trung tâm GDTX tỉnh về việc phân công nhiệm vụ cho viên chức năm học 2020-2021; Phân công viên chức số 308/CNTT-GDTXT ngày 14/09/2021 của Trung tâm GDTX tỉnh về việc phân công nhiệm vụ cho viên chức phụ trách công nghệ thông tin.

Theo thống nhất trong cuộc họp Liên tịch trung tâm vào ngày 05/10/2021, xét đề xuất của cán bộ quản lý, điều hành hoạt động của phòng TCHC-DN&HN và tình hình thực tế của đơn vị,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao nhiệm vụ phụ trách, điều hành một số hoạt động thuộc lĩnh vực phòng TCHC-DN&HN năm học 2021-2022 đối với ông Lê Văn Đăng:

- Cán bộ phụ trách công nghệ thông tin; phụ trách công tác phổ cập giáo dục.
- Quản trị mạng, website, đường truyền internet, hệ thống thiết bị camera, máy chiếu;
- Trang trí lễ tân, băng rôn, khẩu hiệu; Tu sửa CSVC, điện, nước; hoàn thành các hóa đơn, chứng từ để thanh toán kinh phí các hoạt động tu sửa.
- Trực tiếp quản lý và vận hành phòng hội đồng, hội họp trực tuyến của đơn vị; kịp thời phản ánh các hoạt động và giúp việc cho cán bộ điều hành phòng.

Và các nhiệm vụ khác khi được giao

Lí do: cần thiết phải giao nhiệm vụ cho viên chức để san sẻ công việc cho cán bộ điều hành hoạt động của phòng đáp ứng nhu cầu thực tế hoạt động của đơn vị.

Điều 2: Ông Lê Văn Đăng nhận nhiệm vụ như chức vụ Phó trưởng phòng nhưng không hưởng chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo của Phó trưởng phòng.

Thời gian: Kể từ ngày 06/10/2021 cho đến khi có nhân sự mới thay thế.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên thuộc Trung tâm và ông Lê Văn Đăng chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- Ban GD, kế toán, ông Lê Văn Đăng;
- Website Trung tâm, lưu VT.

GIÁM ĐỐC



Lê Văn Việt