

KẾ HOẠCH
Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính
thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của ngành
Giáo dục và Đào tạo năm 2019

Thực hiện Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 27/12/20187 của UBND tỉnh về phê duyệt kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Thực hiện Kế hoạch số 26/KH-UBND tỉnh ngày 30/01/2019 về việc truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bình Phước,

Sở GD&ĐT xây dựng Kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của ngành GD&ĐT năm 2018 với nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức của ngành GD&ĐT về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính; Huy động người dân, doanh nghiệp giám sát hoạt động cải cách thủ tục hành chính của cơ quan hành chính Nhà nước mà cụ thể là đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, từ đó góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết công việc có liên quan đến thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

2. Yêu cầu:

Đảm bảo cho mọi tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh nhận thức và hiểu biết tầm quan trọng của công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn, đồng thời tích cực tham gia phát huy sáng kiến cải tiến công tác cải cách thủ tục hành chính đáp ứng ngày càng phục vụ tốt hơn trong giải quyết hồ sơ của cơ quan hành chính Nhà nước đối với tổ chức, cá nhân, đồng thời lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp, hiệu quả.

II. Nội dung kế hoạch:

1. Nội dung:

- Tiếp tục tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.
- Truyền thông về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức được phân công thực hiện thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính. Quyền và nghĩa vụ của tổ chức, doanh nghiệp, công dân trong mối quan hệ với cơ quan hành chính nhà nước.
- Niêm yết công khai, minh bạch thủ tục hành chính; Việc tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của ngành GD&ĐT.
- Thông tin rộng rãi đến người dân và doanh nghiệp về hoạt động và kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, trọng tâm tuyên truyền vào việc giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan hành chính Nhà nước cho cá nhân, tổ chức; trong đó tập trung vào một số lĩnh vực chủ yếu, nhạy cảm như: cấp phép dạy thêm, cử tuyển, chỉnh sửa nội dung bằng tốt nghiệp THPT, hỗ trợ tiền ăn, tiền nhà ở cho học sinh trung học phổ thông ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn,...
- Tuyên truyền biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có thái độ tích cực trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính; Phê phán những hiện tượng tiêu cực, thái độ cửa quyền, hách dịch, gây khó khăn, phiền hà cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

2. Hình thức truyền thông về cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính:

- Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng như: Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Phước, Báo Bình Phước, phát thanh học đường, cổng Thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị,...
- Tổ chức các lớp tập huấn, tổ chức các cuộc thi tìm hiểu; Lồng ghép hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính với tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, hoặc lồng ghép tuyên truyền vào các cuộc họp của cơ quan đơn vị, ..
- Công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, cập nhật và tìm hiểu thông tin;
- Các hình thức tuyên truyền khác như pa nô, áp phích, phát tờ rơi phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Thời gian:

2

Do việc tuyên truyền công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục

hành chính có tính chất lâu dài, thường xuyên, các đơn vị chủ động sắp xếp thời gian tuyên truyền phù hợp với công tác chuyên môn của mình trong năm 2019.

III. Tổ chức thực hiện.

1. Văn phòng Sở GD&ĐT:

- Chủ trì phối hợp với các phòng chức năng, chuyên môn của Sở GD&ĐT tổ chức tuyên truyền công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính cho toàn thể cán bộ, công chức, nhân viên của Sở GD&ĐT.

- Đăng tải toàn văn Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của ngành GD&ĐT trên trang Website của Sở GD&ĐT.

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo, niêm yết công khai Bộ TTHC tại cơ quan Sở GD&ĐT, tổng hợp báo cáo định kỳ trước ngày 15 tháng cuối quý, 6 tháng, năm cho UBND tỉnh (thông qua Văn phòng UBND tỉnh).

2. Các phòng chuyên môn, chức năng của Sở GD&ĐT:

Phối hợp với Văn phòng thực hiện tốt công tác truyền thông cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện báo cáo khi có yêu cầu.

3. Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố:

- Tổ chức truyền thông công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường với nhiều hình thức phong phú phù hợp.

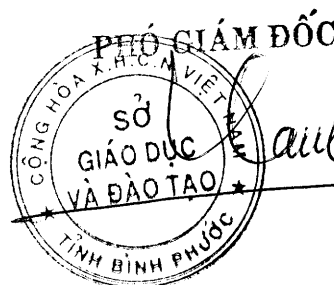
- Báo cáo định kỳ trước ngày 10 tháng cuối quý, 6 tháng, năm gửi về Sở GD&ĐT. Riêng quý I năm 2019, các đơn vị gửi báo cáo về Sở GD&ĐT trước ngày 25/3/2019.

Trên đây là kế hoạch truyền thông công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của ngành GD&ĐT năm 2019. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Văn phòng Sở GD&ĐT để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ban giám đốc;
- Các phòng thuộc Sở GD&ĐT;
- Các đơn vị trực thuộc,
- Các Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

KI. GIÁM ĐỐC



Lý Thanh Tâm